



Начальнику финансового управления  
 администрации Самойловского  
 муниципального района О.А.  
 Щербаковой

На основании предписания и рекомендаций по акту №6 проверки финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «СОШ с.Каменка» от 16.08.2019г. предоставляю план мероприятий по устранению нарушений и недостатков, выявленных в ходе проверки:

Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
Внесение изменений в учетную политику части исполнения п. 50 Инструкции 157н, копия приказа прилагается	до 27.09.2019	Директор МБОУ «СОШ с.Каменка» руководитель МУ «ЦБ отдела образования» Е.Н.Шахрей,
При начислении отпускных использовать установленную форму по ОКУДО 0504425 «Записка-расчет №__ об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях», в.05044101 «Расчетно-платежную ведомость №__» утвержденную приказом Минфина РФ №52 от 30.03.2015г.	с 01.09.2019- постоянно	Сорокина М.Е., Голованева Н.В. ведущий бухгалтер МУ «ЦБ отдела образования»
Своевременно и в полном объеме составлять бухгалтерскую отчетность в соответствии с нормами законодательства РФ	постоянно	Руководитель группы учета, зам. по бух.учету, руководитель МУ «ЦБ отдела образования», ответственные сотрудники
Проведение инвентаризации в полном объеме и в соответствии с требованиями п.9 приказа Минфина РФ №33н от 25.03.2011г. и Учетной политикой учреждения	при смене материально ответственных лиц; ежегодно	Уполномоченные сотрудники МБОУ «СОШ с.Каменка» заместитель руководителя по бух.учету МУ «ЦБ отдела образования»
Исправления в первичных учетных документах осуществлять согласно ч.7ст.9 ФЗ от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»	постоянно	Заместитель руководителя по бух.учету МУ «ЦБ отдела образования», ответственные сотрудники
Составление и утверждение муниципального задания в соответствии с Постановлением администрации Самойловского муниципального района №727 от 18.10.2011г. «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с учетом изменений)	постоянно	Уполномоченные сотрудники, директор МБОУ «СОШ с.Каменка»
Составление и утверждение Плана финансово-хозяйственной деятельности согласно порядку и срокам, указанным в постановлении администрации Самойловского муниципального района от 30.09.2011 г. №695	постоянно	Хирнова И.А. директор МБОУ «СОШ с.Каменка», заместитель руководителя по эконом.работе «МУ ЦБ отдела образования» Е.Г.Почитаева

«Об утверждении порядка составления, утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений Самойловского муниципального района» (с учетом изм)		
--	--	--

Привлечь к дисциплинарной ответственности сотрудника, допустившего нарушения при ведении бухгалтерского учета за проверяемый период не представляется возможным, т.к. данный сотрудник уволен. Копию приказа об увольнении прилагаю.

Руководитель МУ «ЦБ отдела образования»



Е.Н.Шахрей

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа села Каменка  
Самойловского района Саратовской области»

ПРИКАЗ № 319

с.Каменка

от 27.09.2019г.

О внесении изменений в Учетную политику  
МБОУ «СОШ с.Каменка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в Учетной политике для целей бухгалтерского учета МБОУ «СОШ с.Каменка»
  - 1.1. изложив п.2.2 раздела IV «Учет отдельных видов имущества и обязательств» в следующей редакции:
    - «2.2. Каждому объекту недвижимого, а также движимого имущества стоимостью свыше 10 000 руб. присваивается уникальный инвентарный номер, состоящий из десяти знаков: 1-й разряд – амортизационная группа, к которой отнесен объект при принятии к учету (при отнесении инвентарного объекта к 10-й амортизационной группе в данном разряде проставляется «0»);
    - 2–4-й разряды – код объекта учета синтетического счета в Плане счетов бухгалтерского учета (приложение 1 к приказу Минфина России от 16 декабря 2010 № 174н);
    - 5–6-й разряды – код группы и вида синтетического счета Плана счетов бухгалтерского учета (приложение 1 к приказу Минфина России от 16 декабря 2010 № 174н);
    - 7–10-й разряды – порядковый номер нефинансового актива.
  - Основание: пункт 9 Стандарта «Основные средства», пункт 46 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.»..
  - 1.. изложив п.2.10 раздела IV «Учет отдельных видов имущества и обязательств» в следующей редакции:
    - «2.10. Основные средства стоимостью до 10 000 рублей включительно, находящиеся в эксплуатации, учитываются на одноименном забалансовом счете по балансовой стоимости.»
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2018г.

Директор  
МБОУ «СОШ с.Каменка»

И.А.Хирнова

Муниципальное Учреждение  
«Централизованная бухгалтерия отдела образования Самойловского  
муниципального района»  
наименование организации

Форма по ОКУД  
По ОКПО

Код
0301001

Номер документа	Дата составления
10	08.04.2019

**ПРИКАЗ**

(распоряжение)

о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)

Прекратить действие трудового договора от " 01 " 03 20 16 г. N 48

Уволить

Дата
08.04.2019 г.

Табельный номер

1. Безрукову Елену Павловну

фамилия, имя, отчество

с занимаемой должности заместителя руководителя по бухгалтерскому учету МУ «ЦБ  
отдела образования Самойловского муниципального района», по собственному желанию  
на основании пункта 3 части первой статьи 77

структурное подразделение

Трудового Кодекса Российской Федерации.

2. Выплатить денежную компенсацию за неиспользованный отпуск в количестве 30  
календарных дней.

Основание: личное заявление Безруковой Е.П. от 27.03.2019 г.

Руководитель организации

Руководитель  
должность

личная подпись

Е.Н. Шахрей  
расшифровка подписи

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен

личная подпись

« 08 »

04

2019 г.