****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Самойловского муниципального района Саратовской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 12.12.2023 г. № 977 |  |

**Об утверждении Программы профилактики**

**рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым**

**законом ценностям при осуществлении**

**муниципального земельного контроля на**

**территории** **Самойловского муниципального района**

**Саратовской области на 2024 год**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом Самойловского муниципального района Саратовской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении на территории Самойловского муниципального района Саратовской области муниципального земельного контроля на 2024 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление обнародовать в специальных местах обнародования и разместить на официальном сайте администрации Самойловского муниципального района в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в законную силу со дня официального обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Самойловского**

**муниципального района**

**Саратовской области М.А. Мельников**

Приложение № 1

к постановлению администрации

Самойловского муниципального

района Саратовской области

от 12.12.2023 г. № 977

**ПРОГРАММА**

**профилактики риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Самойловского муниципального района**

**Саратовской области на 2024 год**

**1.Общие положения**

1.1. Программа профилактики риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год(далее – Программа) разработана в соответствии со ст. 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановления Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении администрацией Самойловского муниципального района (далее – Администрация) муниципального земельного контроля.

1.2. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

**Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1. Предметом муниципального земельного контроля на территории Самойловского муниципального района Саратовской области является: соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее — контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства.

2. Объектами земельных отношений являются земли, и земельные участки, и части земельных участков, расположенные в границах Самойловского муниципального района Саратовской области. (далее — объекты контроля).

3. Администрация Самойловского муниципального района Саратовской области осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

а) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

б) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

в) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства, в указанных целях в течение установленного срока;

г) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

д) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль в пределах компетенции.

4. В рамках муниципального земельного контроля в 2023 году по обращению гражданина проведено 1 выездное обследование без взаимодействия. В ходе проверки признаки нарушения требований земельного законодательства Российской Федерации отсутствуют.

Проведено 1 наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

Эксперты и экспертные организации к проведению проверок не привлекались.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности на территории Самойловского муниципального района в 2023 году:

- поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Администрации) перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов;

- осуществлялось консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

По результатам осуществления муниципального земельного контроля в 2023 году наиболее значимыми проблемами являются:

- незнание подконтрольных лиц о наличии нарушений в связи с не проведением кадастровых работ, отсутствием сведений о местоположении границ земельного участка и его фактической площади;

- отсутствие в законодательных актах Российской Федерации срока, в течение которого необходимо осуществить государственную регистрацию ранее возникшего права на земельный участок, а также нежелание правообладателей нести затраты на проведение кадастровых работ и подачу документов для государственной регистрации права.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

Основными целями программы профилактики являются:

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

3) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

4) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

5) разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля (консультирование).

2.2. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

4). оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

5). оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска;

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) проведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения |
| 1. | Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований | постоянно |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | в срок до 1 июля 2024 года |
| 3. | Объявление предостережений | Постоянно при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» |
| 4. | Консультирование | По мере обращения подконтрольных субъектов |
| 5. | Профилактический визит | I - IV квартал2024 года |

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование в устной и письменной формах осуществляется по следующим вопросам:

- организация и осуществление муниципального земельного контроля;

- порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

- получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

**Раздел 4. Ресурсное обеспечение программы.**

Ресурсное обеспечение программы не требуется.

**Раздел 5. Механизм реализации программы.**

Цели и задачи настоящей Программы могут быть достигнуты только при условии создания действенных механизмов ее реализации.

**Раздел 6. Оценка эффективности программы.**

При реализации программы наступлений социальных, экономических и иных последствий в силу сферы деятельности муниципального контроля не ожидаются.

Основным адресатом профилактической деятельности являются юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин поведение которых свидетельствует об их стремлении к соответствию предъявляемым к ним требованиям, даже если они допускают их нарушение. Целенаправленное содействие соблюдению обязательных требований в соответствующих сферах контроля будет способствовать росту числа законопослушных подконтрольных субъектов и, следовательно, приведет к снижению рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. Профилактические мероприятия должны осуществляться на постоянной основе исходя из наличия потребности в их проведении.

Системой показателей эффективности программы является высокий уровень правовой грамотности в регулируемых сферах и, как следствие, снижение уровня правонарушений при использовании жилищного фонда.

Приложение № 2

к положению администрации

Самойловского муниципального

района Саратовской области

от 12.12.2023 г. № 977

**План**

**профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации в сфере муниципального земельного контроля на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия по профилактике нарушений****юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Составление перечня нормативных правовых актов, или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля | В течение года | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля |
| 2 | Размещение на официальном сайте администрации Самойловского муниципального района перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов. | В течение года | Должностное лицо, уполномоченное на размещение НПА на оф.сайте |
| 3 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований | В течение года (по мере необходимости) | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля |
| 4 | Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечения обязательных требований (при внесении изменений в обязательные требования) | в течение 30 дней после внесения изменений в НПА | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля |
| 5 | Информирование субъектов о планируемых и проведённых проверках путём размещения информации в Федеральной государственной информационной системе (ФГИС) - Единый реестр проверок | постоянно | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля |
| 6 | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 – 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом | В течение года (по мере необходимости) | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля |
| 7 | Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | 1 раз в год | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля |
| 8 | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на 2024 год | 20.12.2023 года  | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля |

Приложение № 3

к положению администрации

Самойловского муниципального

района Саратовской области

от 12.12.2023 г. № 977

**Отчетные показатели деятельности органа муниципального**

**земельного контроля по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий в 2024 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения  | Значение показателя | **Сроки выполнения**  |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | % | 100% | До 31.12.2024 |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного органа | % | 100 % от числа обратившихся | До 31.12.2024 |
| 3. | Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых (готовящихся) изменениях обязательных требований, размещенных на официальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | % | не менее 70% | До 31.12.2024 |
| 4. | Выполнение профилактических программных мероприятий согласно плану | % | 100% | До 31.12.2024 |